

## **Публичный договор-оферта об оказании платных услуг**

г. Москва, Российская Федерация

Индивидуальный предприниматель Ивануна Александр Владимирович (ИНН: 615401499364, ОГРНИП: 320774600125808), именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и заинтересованные лица, именуемые в дальнейшем "Заказчик" и "Получатель услуг" заключили настоящий договор-оферту. В случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится Заказчиком. Осуществляя акцепт Договора, Заказчик подтверждает, что он ознакомлен, согласен, полностью и безоговорочно принимает все условия Договора, в том числе в приложениях к Договору, являющихся его неотъемлемой частью.

### **1. ТЕРМИНОЛОГИЯ**

1.1. "Заказчик" – Сторона Договора, физическое лицо, являющееся законным и/или уполномоченным и оформленным надлежащим образом представителем несовершеннолетнего Получателя услуг, наделенное соответствующими полномочиями на заключение, расторжение и исполнение настоящего Договора, а также на представление интересов Получателя услуг либо совершеннолетнее дееспособное лицо, заключившее настоящий Договор с Исполнителем от своего имени и получающее по нему услуги лично.

1.2. "Получатель услуг" – несовершеннолетнее лицо, получающее услуги в соответствии с настоящим Договором.

1.3. "Договор" – настоящий Договор возмездного оказания услуг, указанных в нем (либо в приложениях и/или дополнительных соглашениях к нему), заключенный между Исполнителем и Заказчиком, наделяющий Исполнителя и Заказчика правами и обязанностями, указанными в Договоре.

1.4. "Услуга, Услуги" – деятельность Исполнителя, связанная с предоставлением Заказчику/Получателю услуг по посещению Клубного формирования Исполнителя для организованного проведения содержательной досуговой, социально-воспитательной, культурно-познавательной, художественно-эстетической и творческой деятельности в Помещении Исполнителя. Исполнитель оказывает услуги по настоящему Договору в соответствии с положениями Главы 39 Гражданского кодекса Российской Федерации (ГК РФ). Стороны подтверждают, что к правоотношениям, возникшим на основании настоящего Договора не применяются положения законодательства Российской Федерации, прямо или косвенно относящиеся к образовательной деятельности, получения образования, обучения, никаким образом не могут толковаться как получение Заказчиком/Получателем платных образовательных услуг, обучения и производных от них.

1.5. "Клубное формирование" – добровольное объединение людей, основанное на общности интересов, запросов и потребностей для проведения досуга в виде любительского художественного и технического творчества, совместной творческой деятельности, способствующей развитию дарований его участников, освоению и созданию ими культурных ценностей, а также основанное на единстве стремления людей получить актуальную информацию, сведения и полезные навыки в области культуры, искусства, науки и общественной жизни.

1.6. "Руководитель" – квалифицированный специалист Исполнителя (наемный работник, либо уполномоченный контрагент Исполнителя), который организует и руководит посещениями Заказчика/Получателя услуг в Клубном формировании Исполнителя или в его подразделении.

1.7. "Администрация Клуба" – персонал Исполнителя, назначаемый Исполнителем и уполномоченный осуществлять организационно-распорядительные функции, контроль за проведением и посещением Клубного формирования, а также любые другие законные действия, необходимые для работы Клубного формирования (его подразделения).

1.8. "Посещение" – деятельность Исполнителя, направленная на предоставление систематических услуг на основании заключенного между Сторонами Договора, в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т. п.) в месте исполнения Договора.

1.9. "Абонемент" – документ, удостоверяющий право Заказчика/Получателя получать систематические услуги в формах и видах, характерных для данного клубного формирования (мастерская, репетиция, лекция, тренировка и т. п.).

1.10. "Правила поведения" – правила поведения Получателя услуг и/или Заказчика при посещениях в помещениях Исполнителя в процессе оказания услуг по настоящему Договору (Приложение № 1 к Договору).

1.11. "Интернет-сайт Исполнителя", "сайт" – совокупность программ для электронных вычислительных машин (ЭВМ) и иной информации, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети "Интернет". Интернет-сайт Исполнителя расположен по адресу в сети Интернет: <http://algoritm-kurs.ru>

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В соответствии с условиями настоящего Договора Заказчик/Получатель услуг приобретает право на получение услуг в Клубном формировании Исполнителя под руководством квалифицированного специалиста на платной основе.

2.2. Наименования Посещений Клубных формирований, объем, описание и расписание (график) таких Посещений размещается на Интернет-сайте Исполнителя и, по необходимости, фиксируется в Приложении к настоящему Договору.

2.3. Цена настоящего Договора определяется суммой всех оказанных (подлежащих оказанию в будущем) Заказчику/Получателю услуг Исполнителя, зафиксированных в Приложениях к Договору / в платежных документах. Оплата услуг Исполнителя может осуществляться как путем оплаты конкретной услуги, так и путем оплаты соответствующего Абонемента.

2.4. В случае необходимости проведения дополнительных занятий в целях надлежащего оказания услуг по Договору и, по этой причине – превышения цены Договора, Исполнитель своевременно (в разумный срок) предупреждает об этом Заказчика. Если Заказчик не дает согласие на такое превышение, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора. В этом случае Исполнитель может требовать от Заказчика уплаты цены за оказанную услугу.

## **3. ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ПОСЕЩЕНИЙ**

3.1. Заказчику/Получателю услуг предоставляется право на осуществление Посещения в Клубном формировании в соответствии с расписанием (графиком), количеством заказанных и оплаченных Посещений, а также выбранным тарифным планом: Абонемент или Разовые Посещения.

3.2. Время пребывания на Посещении определяется часами и минутами начала и окончания Посещения в соответствии с расписанием (графиком) посещений.

- 3.3. Информация о расписании Посещений предоставляется Заказчику/Получателю услуг путем информирования по телефону/электронной почте (E-mail) по выбору Исполнителя, а также публикуется на сайте Исполнителя.
- 3.4. В случае пропуска Заказчиком/Получателем услуг Посещения(-й) из оплаченного Абонемента по любым обстоятельствам, Исполнитель производит перерасчет занятий Абонемента по цене Разового Посещения, а оставшуюся разницу возвращает на личный счёт Заказчика/Получателя услуг. Частично возмещенные денежные средства могут быть использованы в счёт оплаты будущих периодов, либо использованы для оплаты любой другой услуги Клубного формирования. В случае письменного уведомления Исполнителя денежные средства могут быть возвращены на расчетный счёт Заказчика.
- 3.5. Исполнитель имеет право устанавливать и изменять расписание (график) Посещений, переносить Посещение Клубного формирования на другие дни и время в связи с его отменой по уважительным причинам, в т. ч., в связи с государственными праздниками, приходящимися на дни Посещений, заменять руководителя Клубного формирования в случае его нетрудоспособности либо по иным, не зависящим от Исполнителя причинам, препятствующим его участию. Заказчик обязан самостоятельно следить за всеми и любыми обновлениями информации, в том числе, но не исключительно, касающимися расписания Посещений, размещаемых на сайте Исполнителя, в том числе, самостоятельно следить за изменениями условий оказания Услуг и любых иных материалов, которые прямо или косвенно связаны с оказанием Услуги или влияют на них. Заказчик лишается права ссылаться на отсутствие осведомленности об указанных изменениях, если такие изменения размещены на сайте Исполнителя. В этом случае занятие будет считаться проведенным, а услуга – оказанной.
- 3.6. Исполнитель имеет право предупредить Заказчика об изменениях по контактными телефонам, но не несёт ответственность в случае, если ему не удалось связаться с Заказчиком и передать информацию об изменениях в телефонном разговоре. Информирование указанным способом в настоящем пункте является надлежащим уведомлением Заказчика о переносе Посещений.
- 3.7. Исполнитель своевременно информирует Заказчика о том, что соблюдение указаний Заказчика и иные обстоятельства, зависящие от Заказчика, могут снизить качество оказываемой услуги или повлечь за собой невозможность ее завершения в срок.
- 3.8. В случае отсутствия оплаты услуг Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг, не допускать Заказчика/Получателя услуг к Посещениям в Клубном формировании.
- 3.9. Факт присутствия на Посещении Заказчика/Получателя услуг подтверждает оказание услуги Исполнителем своевременно, в полном объеме и надлежащим образом, а также подтверждает принятие услуги Исполнителя Заказчиком/Получателем услуг. Претензии по объему и качеству оказанных услуг с момента начала Посещения не принимаются.
- 3.10. Дополнительно факт оказания услуг Исполнителем и получения их Заказчиком может быть подтвержден актом об оказании услуг, подписанным обеими Сторонами. Акт должен быть составлен и подписан Сторонами в течение 5 (Пяти) дней по окончании оказания услуг при условии, что услуги оказаны Исполнителем надлежащим образом и в полном объеме. Подписание акта об оказании услуг должны произвести со Стороны Заказчика либо Получателя услуг – Заказчик, со Стороны Исполнителя – представитель Исполнителя в силу закона либо наделенный соответствующими полномочиями представитель. Стороны обязуются по требованию предоставить друг другу документы, подтверждающие полномочия представителей на право подписи, а также ознакомить с документом, удостоверяющим личность этих представителей.
- 3.11. Акт об оказании услуг составляется Исполнителем по установленной им форме.
- 3.12. Исполнитель вправе в любое время привлекать для исполнения своих обязанностей (оказания услуг) по Договору любых третьих лиц по своему выбору без согласования с Заказчиком.

3.13. Исполнитель вправе не приступать к оказанию услуг или приостановить начатый процесс оказания услуг в случаях, когда нарушение Заказчиком обязательств по Договору препятствует исполнению Договора Исполнителем, а также когда имеются обстоятельства, очевидно свидетельствующие о том, что указанные обязательства не будут исполнены в установленный срок. При наличии вышеуказанных обстоятельств, Исполнитель вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения убытков.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

4.1. Заказчик (Получатель услуг) имеет право:

4.1.1. знакомиться с Правилами осуществления посещений, содержанием программы Посещений Клубного формирования, в которой будет принимать участие Заказчик (Получатель услуг), с любой другой информацией, касающейся получаемых услуг, условиями нахождения Получателя услуг в Помещении Исполнителя, состоянием Помещения Исполнителя;

4.1.2. выбирать виды Посещений Клубного формирования;

4.1.3. на охрану своей жизни и здоровья на время Посещения Клубного формирования;

4.1.4. на уважение его человеческого достоинства; на свободу совести и информации; на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

4.1.5. защищать законные права и интересы Получателя услуг в случае получения от него негативной информации;

4.2. Заказчик (Получатель услуг) обязан:

4.2.1. в полном объеме выполнять свои обязанности, предусмотренные настоящим Договором, распоряжениями и иными локальными актами Исполнителя, в том числе, обязанности по своевременному и надлежащему внесению платы за услуги Исполнителя;

4.2.2. осуществлять Посещения Клубного формирования или в его подразделениях в соответствии с расписанием (графиком) Посещений;

4.2.3. сохранять до окончания предоставления услуг по настоящему Договору все квитанции, платежные и прочие документы, выданные Исполнителем и/или банком;

4.2.4. в случае отказа от осуществления Посещений Клубного формирования, своевременно уведомлять Администрацию Клуба о намерении отказаться от получения услуг, и получить возврат средств в следующем порядке:

4.2.4.1. в случае отказа от занятий в оплаченном Абонементе в срок не позднее 1 (одного) дня до начала оказания услуг - возвращается вся стоимость оплаченных услуг;

4.2.4.2. в случае отказа от занятий в оплаченном Абонементе в день занятий, возврат за текущее занятие составляет 80 (восемьдесят) % от стоимости 1 (одного) занятия в Абонементе, за остальные занятия возврат осуществляется в размере 100 (сто) %;

4.2.5. осуществлять Посещения в рекомендуемой Руководителем/Администрацией клуба одежде и обуви и обеспечивать выполнение таких рекомендаций Получателя услуги;

4.2.6. выполнять все требования Руководителя Клубного формирования, Администрации клуба и уполномоченных лиц Исполнителя, относящиеся к организации и порядку проведения Посещений, участию в иных, связанных с получением услуг по настоящему Договору мероприятиях, организуемых Исполнителем;

4.2.7. соблюдать Правила поведения при осуществлении Посещения Клубного формирования, правила техники безопасности и противопожарной защиты, соблюдать необходимые санитарно-гигиенические требования, установленные Исполнителем. Подписанием настоящего Договора Заказчик подтверждает, что ознакомился с Правилами поведения на занятиях Клубного формирования и разъяснил их Получателю услуг;

- 4.2.8. нести ответственность за проступки, правонарушения, совершенные (в т. ч., Получателем услуг) в помещениях Исполнителя или на его территории в пределах, определенных действующим гражданским, административным и уголовным законодательством Российской Федерации;
- 4.2.9. совместно с Клубным формированием принимать участие в мероприятиях Исполнителя. В случае участия в мероприятиях, проводимых Исполнителем, присутствовать на репетициях Исполнителя, проходящих в соответствии с его графиком;
- 4.2.10. незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона, места жительства, паспортных данных, банковских реквизитов, полномочий в силу закона или договора по представлению интересов Получателя услуг, и иных данных Заказчика или Получателя услуг, необходимых Исполнителю для надлежащего оказания услуг по настоящему Договору;
- 4.2.11. бережно относиться к имуществу Исполнителя и третьих лиц, используемых в процессе получения услуг, нести материальную и финансовую ответственность за порчу, утрату имущества Исполнителя и имущества третьих лиц по своей вине (по вине Получателя услуг); нести ответственность за сохранность собственного имущества (имущества Получателя услуг) в полном объеме;
- 4.2.12. информировать и должным образом разъяснять Получателю услуг в полном объеме информацию о Правилах поведения при осуществлении Посещений и требованиях, предъявляемых Исполнителем к Получателю услуг в процессе получения услуг;
- 4.2.13. нести ответственность за разъяснение Получателю услуг обязательности соблюдения Правил поведения при осуществлении Посещений, а также за воспитание Получателя услуг и проявление уважения к персоналу Исполнителя и третьим лицам;
- 4.2.14. лично выполнять и/или обеспечивать Получателя услуги необходимым инвентарем/имуществом для соблюдения Правил посещения и/или для получения услуги Исполнителя, в том числе, для выполнения требований по нахождению в помещениях Исполнителя без верхней одежды и уличной обуви, в чистом и опрятном виде;
- 4.2.15. не нарушать права и интересы третьих лиц в процессе получения услуг, в том числе, остальных Получателей услуг, находящихся в помещении Исполнителя.
- 4.3. Обязанности исполнителя (руководителя):
- 4.3.1. Руководитель обязан:
- 4.3.1.1. организовать Посещения в объеме услуг в соответствии с утвержденным расписанием (графиком), указанным в настоящем Договоре и исполнять свои непосредственные обязанности для оказания услуг Заказчику/Получателю услуг;
- 4.3.1.2. организовывать и обеспечивать в той мере, в какой он наделен соответствующими полномочиями в силу договора и закона, охрану жизни и здоровья Заказчика/Получателя услуг во время осуществления им Посещений;
- 4.3.1.3. обеспечить Получателя услуг всей необходимой информацией по Посещениям, в том числе, на бумажных и/или электронных носителях (путем направления информации по электронной почте в адрес Заказчика);
- 4.3.1.4. ознакомить Заказчика/Получателя услуг с Правилами поведения при осуществлении Посещений и форматом Посещений, а также предоставить иные сведения, относящиеся к оказанию услуг Заказчику/Получателю услуг;
- 4.3.1.5. информировать об изменениях расписания (графика) Посещений Клубных формирований, в соответствии с пп. 3.5., 3.6. настоящего Договора.

## **5. ПРАВА ИСПОЛНИТЕЛЯ:**

- 5.1. Исполнитель вправе:

- 5.1.1. расторгнуть настоящий Договор досрочно в случае систематического нарушения Заказчиком принятых на себя обязательств по настоящему Договору;
- 5.1.2. не допускать Получателя услуг к Посещениям за нарушение Правил поведения при посещениях, а также в случае обнаружения у Заказчика/Получателя услуг симптомов ОРВИ или иного инфекционного заболевания. В этом случае занятие считается пропущенным, Заказчику возмещается возврат средств на основании п.3.4 настоящего Договора;
- 5.1.3. отстранить от Посещений Заказчика/Получателя услуг в случае немотивированного агрессивного поведения Заказчика/Получателя услуг. В этом случае плата за неиспользованные занятия возвращается Заказчику. Также Исполнитель может рекомендовать Заказчику/Получателю услуг индивидуальные занятия на условиях, определяемых Исполнителем.

## **6. ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЗАНЯТИЙ В КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ**

- 6.1. Оплата за оказываемые Исполнителем услуги составляет стоимость услуг в соответствии с условиями настоящего Договора, действующая на день оплаты услуги. Оплата производится безналичным путем до начала занятий. Непредоставление счета на оплату не является основанием для невыполнения Заказчиком своих денежных обязательств по Договору.
- 6.2. Оплата занятий в размере 100% от цены, указанной в п. 6.1, производится Заказчиком единовременно, не позднее даты первого посещения.
- 6.3. Платежи по настоящему Договору осуществляются в безналичном порядке, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя, указанный в статье "Подписи и Реквизиты" настоящего Договора либо иным способом и в форме, не запрещенными законодательством и дополнительно согласованными Сторонами.
- 6.4. Датой исполнения обязательств Заказчика по оплате оказываемых Исполнителем услуг является дата зачисления перечисленных денежных средств на расчетный счет Исполнителя.

## **7. ПОРЯДОК СОХРАНЕНИЯ ЗА ЗАКАЗЧИКОМ/ПОЛУЧАТЕЛЕМ УСЛУГ МЕСТА В КЛУБНОМ ФОРМИРОВАНИИ**

- 7.1. Получателю услуг/Заказчику предоставляется место в Клубном формировании при своевременной оплате (в сроки, указанные в Договоре) заказанных услуг.
- 7.2. В случае наличия задолженности по оплате предоставляемых услуг более, чем за 2 (два) занятия, Получатель услуг/Заказчик к занятиям не допускается до погашения задолженности, а пропущенные Посещения не восполняются и не зачитываются в счет оплаты по Договору.

## **8. СОХРАННОСТЬ ИМУЩЕСТВА**

- 8.1. В случае нанесения Получателем услуг/Заказчиком имущественного ущерба (в том числе порча имущества: зеркал, аппаратуры, оборудования, инвентаря и др.) Исполнителю, причиненный ущерб возмещается в соответствии с положениями ГК РФ.
- 8.2. В случае причинения Получателем услуг вреда другим Получателям услуг, посетителям или работникам/представителям Исполнителя и/или в случае порчи имущества указанных лиц, такой вред возмещается в соответствии с положениями действующего законодательства.

8.3. За имущество Получателя услуг/Заказчика и иных посетителей Клубных формирований, находящиеся в открытых помещениях Исполнителя, Исполнитель ответственности не несет, если иное не оговорено и согласовано Сторонами дополнительно.

## **9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА**

9.1. Расторжение Договора в одностороннем порядке возможно при условии уведомления об этом другой Стороны не менее, чем за 14 (Четырнадцать) календарных дней до предполагаемого дня расторжения Договора.

9.2. Исполнитель имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке в случае нарушения Заказчиком/Получателем услуг своих обязательств по настоящему Договору, в том числе, предусмотренных в пп. 6.1. и 6.2. Договора.

9.3. В случае совершения Заказчиком/Получателем услуг деяний, содержащих признаки состава преступления, при грубом асоциальном поведении, наносящем моральный вред или вред здоровью иных Получателей услуг, иных деяний, способных воспрепятствовать получению услуг Исполнителя третьим лицам (повлиять на качество оказываемых Исполнителем услуг) и не устранил эти препятствия в установленный Исполнителем срок, Исполнитель прекращает оказание услуг Заказчику/Получателю услуг без возврата денежных средств Заказчику и осуществления перерасчёта. Совершение названных деяний является основанием для отказа заключения новых договоров с Получателем услуг.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. В случае возникновения разногласий между Сторонами в связи с настоящим Договором или по поводу его действительности или толкования, Стороны будут стремиться разрешить такие разногласия путем переговоров.

10.2. По настоящему Договору Стороны предусматривают обязательный досудебный претензионный порядок урегулирования споров. Сторона, предъявляющая требование о восстановлении ее нарушенных прав и законных интересов, обязана направить другой Стороне письменное требование. Сторона, получившая такое требование, обязана обосновать и предоставить, при наличии, свои возражения заинтересованной Стороне в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента получения требования. Претензионный порядок по Договору считается соблюденным в случае, если, по мнению Стороны, направившей претензию, представленные возражения либо не позволяют восстановить нарушенные права и законные интересы Стороны, направившей претензию, либо Стороной, направившей претензию, не получен какой-либо ответ на претензию в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления претензии в почтовое отделение. В этом случае спор может быть передан для его рассмотрения в судебном порядке по российскому праву в суд общей юрисдикции г. Москвы по месту нахождения ответчика.

10.3. Заявления, уведомления, извещения, требования или иные юридически значимые сообщения, с которыми закон или Договор связывают наступление гражданско-правовых последствий для другой стороны, должны направляться только одним из следующих способов (за исключением сообщений (документов), для которых Договором предусмотрен специальный способ направления):

10.3.1. с нарочным (курьерской доставкой). Факт получения документа должен подтверждаться распиской Стороны в его получении. Расписка должна содержать наименование документа и дату его получения, Ф.И.О., должность и подпись лица, получившего данный документ;

10.3.2. заказным письмом с уведомлением о вручении;

10.3.3. ценным письмом с описью вложения и уведомлением о вручении;

10.3.4. телеграммой;

10.4. Уведомление об одностороннем отказе от исполнения договора должно направляться только способом, установленным в пп. 10.3.2.

10.5. Юридическое лицо несет риск последствий неполучения юридически значимых сообщений, доставленных по адресу, указанному в едином государственном реестре юридических лиц (ЕГРЮЛ), а также риск отсутствия по указанному адресу своего органа или представителя.

Сообщения, доставленные по адресу, указанному в ЕГРЮЛ, считаются полученными юридическим лицом, даже если оно не находится по указанному адресу.

10.6. Ни одна из Сторон не будет нести ответственность за полное или частичное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если это неисполнение вызвано обстоятельствами форс-мажора (непреодолимой силы), такими как: наводнение, пожар, землетрясение, другие стихийные бедствия, а также – война или военные действия, изменения действующего законодательства и/или императивные решения государственных органов, возникшие после заключения настоящего Договора.

10.7. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение обязательств или за ненадлежащее исполнение обязательств, если докажет, что неисполнение обязательств или их ненадлежащее исполнение произошло вследствие непреодолимой силы, а также освобождается от указанной ответственности по иным основаниям, предусмотренным законом.

10.8. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его Сторонами и действует до полного исполнения обязательств. Конечный срок действия Договора может определяться Сторонами в дополнительных соглашениях, а также в документах, которые Исполнитель предоставляет Заказчику (например, абонемент).

10.9. Совершив платеж Заказчик дает свое безотзывное и безусловное согласие на использование и обработку персональных данных Заказчика/Получателя услуг, указанных в ней на период действия настоящего Договора.

10.10. Заключая настоящий договор, Заказчик/Получатель услуг дает свое согласие на получение информационной sms и E-mail рассылки Исполнителя по номерам мобильных, телефонов, предоставленных Исполнителю.

10.11. Заключая настоящий договор, Заказчик:

10.11.1. подтверждает, что Заказчик/Получатель услуг не имеет медицинских и иных противопоказаний для осуществления Посещений и получения соответствующих услуг Исполнителя;

10.11.2. предоставляет свое безусловное, на весь срок действия настоящего Договора, согласие на безвозмездное использование Исполнителем своего изображения, изображения Получателя услуг, чьим законным представителем является Заказчик, в информационных, рекламных и иных, не запрещенных действующим законодательством целях, в том числе, Заказчик предоставляет такое согласие на использование изображений Заказчика/Получателя услуг с целью размещения на сайте Исполнителя и на сайтах социальных сетей (Вконтакте, Facebook, Instagram, Одноклассники и аналогичных). В случае использования данных изображений никакие выплаты, а также скидки на предоставление услуг Исполнитель не выплачивает и не предоставляет. Под использованием изображения понимается его обнародование и дальнейшее использование (в виде фотографий, видеозаписей или произведения изобразительного искусства, на которых они изображены), если эти изображения получены в период оказания услуг в месте оказания услуг Исполнителем или в ином месте, в процессе оказания данных услуг.

10.12. Стороны не вправе передавать в порядке уступки права требования, залога либо в порядке иного отчуждения, предусмотренного законодательством РФ, права и обязанности по настоящему

Договору, либо их часть или части третьим лицам, без взаимного письменного согласования, если иное не оговорено специально, за исключением уступки права требования исполнения денежного обязательства Заказчиком (должником) перед Исполнителем (согласия Заказчика не требуется).

10.13. Все, что не регламентировано условиями настоящего Договора, Приложениями к Договору (либо документами, двусторонне признанными Сторонами таковыми в качестве приложений) и Дополнительными соглашениями Сторон (все из которых могут/либо являются неотъемлемыми частями Договора), регулируется положениями действующего законодательства Российской Федерации.

10.14. Все изменения и дополнения к Договору имеют юридическую силу только в том случае, если они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями Сторон.

10.15. Текст Договора и вся относящаяся к настоящему Договору документация является конфиденциальной информацией и относится к коммерческой тайне в соответствии с условиями Договора.

10.16. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

10.17. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до исполнения Сторонами своих обязанностей.

## **ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ И ТЕХНИКИ БЕЗОПАСНОСТИ**

Для безопасности ребенка и окружающих Клиент обязан проинформировать своего ребенка об общих правилах поведения и техники безопасности на территории Исполнителя. За несоблюдение правил поведения и техники безопасности Исполнитель вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке.

### **1. Общие правила поведения в Клубе**

#### Для детей:

- При входе в помещение обязательно переобуваться в сменную обувь
- Приходить на занятия заблаговременно
- Уважительно и миролюбиво относиться ко всем участникам мероприятий
- Не заходить в кабинеты без разрешения сотрудников
- Самостоятельно не покидать пределы клуба
- Не использовать на занятиях жевательные резинки, конфеты, леденцы
- Не использовать ненормативную лексику, в том числе оскорбительные выражения
- Не мешать проведению занятия
- Не использовать мобильный телефон и другие гаджеты во время занятия

#### Для родителей:

- Родителям или сопровождающим лицам запрещено самостоятельно использовать оборудование Детского Клуба, вмешиваться в процесс занятий, проводимых сотрудниками Детского Клуба и требовать изменения формата уроков групповых занятий.
- Присутствие родителей или сопровождающих лиц допускается только на открытых занятиях по предварительному приглашению
- При подозрении на наличие у ребенка острого или хронического инфекционного или кожного заболевания посещение Детского Клуба запрещено. При несоблюдении данного правила Клуб оставляет за собой право временно отстранить ребенка от посещения Детского Клуба до полного выздоровления.
- При неадекватном поведении ребенка (агрессия, истерические состояния, намеренная порча имущества), которое создает неудобства или дискомфорт для других детей и взрослых, родители или сопровождающие лица обязаны забрать ребенка из Клуба. В случае если данные ситуации носят систематический характер, Клуб вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке.

## 2. Правила техники безопасности в Клубе

На территории Исполнителя имеются сложные технические устройства, при несоблюдении правил техники безопасности по которым можно получить травмы. Для предупреждения таких случаев информируем Вас о следующих правилах при работе с такими устройствами:

- 3D- принтеры.

Работать с данным устройством строго под присмотром ведущего занятия. Внимательно и четко выполнять его указания. В присутствии ведущего занятия разрешается:

1. Вставить флэш-карту в принтер
2. В меню выбрать необходимую деталь
3. Запустить работу принтера
4. Достать деталь после полного остывания (5 минут после окончания работы) Совершать любые другие действия с 3D принтером запрещается.

- LEGO

1. Не доставать детали из набора без разрешения ведущего занятия
2. Не засовывать детали в ротовую полость
3. После окончания занятия убрать детали в коробку

- Паяльная станция

1. Использовать паяльник по команде и под чутким руководством ведущего занятия
2. Внимательно слушать указания ведущего занятия во время работы
3. Пайка производится только на фанерном листе
4. Во время пайки надевать специальный халат и защитные очки

- Лобиковый станок

1. Подходить к лобзику только с разрешения ведущего занятия.
2. Не нажимать каких-либо кнопок на лобзике
3. Не трогать лезвие до, после и во время работы
4. Не пытаться заменить лезвие самостоятельно

- Сверлильный станок

1. Подходить к станку только с разрешения ведущего занятия
2. Не нажимать каких-либо кнопок на станке
3. Не трогать сверло до, во время и после работы
4. Не пытаться заменить сверло самостоятельно
5. Не сверлить на весу

- Клеевой пистолет

1. Не трогать пистолет без разрешения ведущего занятия
2. Пистолет всегда должен стоять на подложке
3. Не трогать наконечник пистолета до, после, во время работы
4. Аккуратно выпускать клей, нажатием кнопки

- Персональные компьютеры / ноутбуки

1. Не включать компьютеры /ноутбуки без разрешения ведущего занятия
2. Не перемещать ноутбук с места на место
3. Самостоятельно не отключать компьютерную мышь и другие подключенные устройства
4. Не использовать компьютер в собственных интересах (запускать приложения, использовать интернет)
5. Не открывать “Панель управления”
6. О любых поломках, неработающих устройствах немедленно уведомлять сотрудников клуба

- Естественно-научные опыты, Химия, Зельеварение

1. Не брать любые предметы без разрешения ведущего занятия
2. Надевать халаты и очки по команде ведущего занятия
3. Не класть в ротовую полость химические элементы
4. Не смешивать химические элементы самостоятельно

- Предметы канцелярии

1. Использовать канцелярский нож с лезвием только в присутствии ведущего занятия
2. Резать канцелярским ножом “на себя”
3. Не пытаться заменить лезвие ножа самостоятельно
4. Не открывать краски без разрешения педагога, не смешивать краски без ведома педагога, не пытаться залить краски в ротовую полость
5. Не использовать ножницы без разрешения ведущего занятия
6. Не засовывать ручки, карандаши и прочие канцелярские принадлежности в ротовую полость.